



Social- og Boligstyrelsens Tilskudsportal

Opret og indsend ansøgning

Viden til gavn

Opret ansøgning

Ansøgninger til puljer i Social- og Boligstyrelsen kan indgives via Tilskudsportalen.

Ansøgningsmaterialer, herunder skemaer, bekendtgørelse og vejledning, findes på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside på de enkelte puljesider, som kan findes under [aktuelle puljer](#).

1. Log ind på Tilskudsportalen (Se eventuelt særskilt guide for login).
2. I højre side kan du vælge "**Opret ansøgning**" for at gå til siden, hvor du kan se hvilke aktuelle puljer, der kan ansøges.

Mine ansøgninger

Velkommen til ansøgningsportalen
Du har mulighed for at søge 7 forskellige puljer.

Søg ansøgning
Søg på journalnr., ansøgningsnavn, pulje, status, eller seneste aktivitet

Søg her

Aktive

Viser side 1 af 68

3. Du kan få flere detaljer om puljen ved at vælge "**Læs om puljen**".
4. Vælg nu "**Opret ansøgning**" på den ønskede pulje.

Vælg den pulje du vil søge

Test af ANS9 bagudbetalt
Ansøgningsfrist: 19-10-2023 08:00
[Læs om puljen](#)

Test af UDB5
Ansøgningsfrist: 24-11-2023 18:00
[Læs om puljen](#)

5. En ny side åbner med en række forskellige faner, som du nu kan udfylde. Du skifter mellem fanerne ved at vælge mellem "**Næste**" eller "**Tilbage**", ligesom du også kan klikke på titlerne på de enkelte faner.
6. I fanen "**Generelle oplysninger**" skal du udfylde oplysninger om projektet, kontaktoplysninger mv. **Alle felter markeret med * skal være udfyldt.**
7. Under fanen "**Projektets indhold**" skal du vedhæfte dit ansøgnings-skema. Ansøgningen skal være udfyldt i en særskilt skabelon til ansøgningspuljen, som kan hentes på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside på [sbst.dk](#).

8. Når skabelonen er hentet og udfyldt, skal du vælge **"Tilføj filer"** for at vedhæfte ansøgningsskemaet til ansøgningen.

The screenshot shows the 'Vedhæft ansøgningsskema' step. At the top, there is a navigation bar with the Social- og Boligstyrelsen logo, user information (MINE ANSØGNINGER, MIN PROFIL, LOG UD), and application details (Journalmr.: 12347-0010, Ansøgningsfristen er 01-01-2027 12:00, Ansøgningen gemmes løbende). Below the navigation bar, the 'Ansøgning' section is active, with a sub-section 'Projektets indhold'. A progress bar shows four steps: 1. Generelle oplysninger, 2. Projektets indhold (selected), 3. Vedhæft filer, and 4. Godkend og send. The main content area is titled 'Vedhæft ansøgningsskema' and contains instructions: 'Her skal du vedhæfte dit ansøgningsskema. Vær opmærksom på, at vedhæftningen skal køre helt færdig, inden du går videre.' and 'På næste side skal budgetskeema og eventuelle forklarende budgetnoter vedhæftes. Vær opmærksom på at dokumentets titel ikke må indholde følgende specialtegn: [->?]{?}'. A red arrow points to a '+ Tilføj filer' button. Below the button, it says 'Der skal mindst vedhæftes 1 fil(er)'. At the bottom, there are 'TILBAGE' and 'NÆSTE' buttons.

9. For ansøgningspuljer skal du under fanen **"Vedhæft filer"** vedhæfte dit budgetskeema. Budgettet skal ligeledes være udfyldt i en særskilt skabelon til ansøgningspuljen, som kan hentes på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside på sbst.dk.
10. Når skabelonen er hentet og udfyldt, skal du vælge **"Tilføj filer"** for at vedhæfte budgetskeemaet til ansøgningen.
11. Under fanen **"Vedhæft filer"** kan du ligeledes vedhæfte øvrige påkrævede bilag. Du kan læse mere om eventuelle obligatoriske bilag i ansøgningspuljens vejledning.

The screenshot shows the 'Vedhæft fil' step. The navigation bar is identical to the previous screenshot. The 'Ansøgning' section is active, and the progress bar shows step 3, 'Vedhæft filer', selected. The main content area is titled 'Vedhæft fil' and contains instructions: 'Her kan du vedhæfte dine dokumenter og bilag. Vær opmærksom på at dokumentets titel ikke må indholde følgende specialtegn: [->?]{?}'. A red arrow points to a '+ Tilføj filer' button. Below the button, it says 'Der skal mindst vedhæftes 1 fil(er)'. At the bottom, there are 'TILBAGE' and 'NÆSTE' buttons.

12. Under fanen "**Godkend og send**" godkender og indsender du til slut ansøgningen til Social- og Boligstyrelsen.
13. Du kan finde dine påbegyndte og indsendte ansøgninger under "**Mine ansøgninger**". Husk at vælge den rigtige visning i højre side. Vælg mellem **alle**, **aktive** eller **afsluttede sager**.



Mine ansøgninger

Velkommen til ansøgningsportalen
Du har mulighed for at søge 7 forskellige puljer.

OPRET ANSØGNING

Søg ansøgning
Søg på journalnr., ansøgningsnavn, pulje, status, eller seneste aktivitet

Søg her



Aktive



Social- og
Boligstyrelsen
Edisonsvej 1
5000 Odense C
Tlf.: 72 42 37 00

www.sbst.dk